

Sihlcity-Mitarbeiterrabattkarte

Registrationsformular

Angaben Mitarbeiter

Vorname:

.....

Nachname:

.....

E-Mail-Adresse:

.....

Firma/Geschäft:

.....

In Anstellung seit:

.....

Ich bin bereits im Besitz einer Mitarbeiterrabattkarte.

Allgemeine Bedingungen

1. Die Mitarbeiterrabattkarte ist jeweils für ein Kalenderjahr gültig. Für die Gültigkeit im neuen Kalenderjahr, muss der aktuelle Jahreskleber am Info Point abgeholt und auf der Rabattkarte angebracht werden.
2. Es haben nur jene Mitarbeitende ein Anrecht auf die Rabattkarte, die in einem 40%-Pensum oder höher angestellt sind.
3. Die Karte ist für den persönlichen Gebrauch bestimmt und nicht übertragbar. Bei der Rabattvergabe spielt es jedoch keine Rolle, ob die Ware für den Eigengebrauch oder für ein Geschenk gekauft wird. Der Rabatt ist unabhängig des Kaufzweckes zu gewähren.
4. Bei jedem Einkauf mit der Karte muss ein Identitätsausweis vorgewiesen werden.
5. Alle Angaben zu den teilnehmenden Unternehmen und deren Vergünstigung sind der „Sihlcity Mitarbeiterrabattliste“ zu entnehmen. Änderungen hierzu können jederzeit vorgenommen werden.
6. Bei missbräuchlichem Gebrauch des Ausweises wird dieser umgehend entzogen.
7. Beim Verlassen des Arbeitgebers in Sihlcity, ist die Mitarbeiterrabattkarte nicht mehr gültig und muss umgehend und unaufgefordert an den Arbeitgeber retourniert werden.

Bestätigung

Ich habe die Allgemeinen Bedingungen im Zusammenhang mit dem Sihlcity-Ausweis gelesen und bestätige hiermit die Richtigkeit meiner Angaben.

Datum: Unterschrift:

Hiermit bestätigen wir, dass die oben aufgeführte Person Mitarbeiter/in in Sihlcity ist.

Firmenstempel und Unterschrift: